

# Bon d'intervention

Entreprise (nom, adresse, téléphone, SIRET)

Dépannage, maintenance, installation ou contrôle — signé sur place, un  
exemplaire pour le client

N° D'INTERVENTION

DATE

TECHNICIEN

CONTRAT / DEMANDE N°

## CLIENT ET SITE

Client (société ou nom) \_\_\_\_\_

Contact sur place, téléphone \_\_\_\_\_

Adresse du site \_\_\_\_\_

Équipement (marque, modèle, n° de série) \_\_\_\_\_

Emplacement de l'équipement \_\_\_\_\_

Date de pose, dernière intervention \_\_\_\_\_

## INTERVENTION

☐ Dépannage

☐ Maintenance préventive (contrat)

☐ Installation, mise en service

☐ Contrôle, relevé, audit

Heure d'arrivée / de départ \_\_\_\_\_

Temps de trajet (aller) \_\_\_\_\_

Demande du client, constat, travaux réalisés, réglages, mesures relevées, photos prises (références)...

## PIÈCES ET MAIN-D'ŒUVRE

| DÉSIGNATION                              | QTÉ | PRIX<br>UNITAIRE HT | TVA | TOTAL HT |
|------------------------------------------|-----|---------------------|-----|----------|
|                                          |     |                     |     |          |
|                                          |     |                     |     |          |
|                                          |     |                     |     |          |
| Main-d'œuvre — taux horaire : _____ € HT |     |                     |     |          |
| Frais de déplacement                     |     |                     |     |          |
| <b>Total HT</b>                          |     |                     |     |          |
| <b>Total TTC</b>                         |     |                     |     |          |

## SUITE À DONNER

☐ Intervention terminée,  
équipement en service

☐ Nouvelle intervention à  
planifier

☐ Devis à établir

☐ Pièce à commander

## OBSERVATIONS DU CLIENT

Nom et signature du client (travaux reçus)

Signature du technicien

Le bon d'intervention signé fait foi de la prestation réalisée : il se conserve 10 ans à compter de la clôture de l'exercice, avec la facture, comme pièce justificative comptable. Chez un particulier, un devis détaillé est remis avant tout dépannage, réparation ou entretien (arrêté du 24 janvier 2017). Entre professionnels, la facture porte la date d'échéance, le taux des pénalités de retard et l'indemnité forfaitaire de 40 € pour frais de recouvrement.

# Feuille de tournée

Entreprise (nom, adresse, téléphone)

La journée d'un technicien : interventions prévues, réalisées, à reporter, kilomètres

|            |      |                        |                |
|------------|------|------------------------|----------------|
| TECHNICIEN | DATE | VÉHICULE, KM AU DÉPART | KM À L'ARRIVÉE |
|------------|------|------------------------|----------------|

## INTERVENTIONS DE LA JOURNÉE

| PRÉVU                                                              | CLIENT, SITE, ADRESSE | MOTIF | ARRIVÉE | DÉPART | STATUT | KM |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------|---------|--------|--------|----|
|                                                                    |                       |       |         |        |        |    |
|                                                                    |                       |       |         |        |        |    |
|                                                                    |                       |       |         |        |        |    |
|                                                                    |                       |       |         |        |        |    |
|                                                                    |                       |       |         |        |        |    |
|                                                                    |                       |       |         |        |        |    |
|                                                                    |                       |       |         |        |        |    |
|                                                                    |                       |       |         |        |        |    |
| Total de la journée — heures d'intervention : — heures de trajet : |                       |       |         |        | Km     |    |

Statut : T = terminée · R = à revenir (pièce, devis, absent) · A = annulée. Départ du domicile ou de l'agence, heure : · Retour, heure : .

## PIÈCES PRISES DANS LE CAMION / À RÉAPPROVISIONNER

## À TRANSMETTRE AU BUREAU

Devis à établir, interventions à replanifier, incidents, remarques des clients...

Signature du technicien

Visa du responsable (bureau)

Salarié itinérant : les trajets entre le domicile et le premier ou le dernier client sont du temps de travail effectif quand le salarié reste à la disposition de l'employeur (Cour de cassation, chambre sociale, 23 novembre 2022, n° 20-21.924). Géolocalisation des véhicules : finalités limitées, salariés informés, jamais hors temps de travail, données conservées 2 mois au plus (1 an pour prouver une intervention, 5 ans pour le temps de travail) selon la CNIL.